WZÓR

 Załącznik nr 1 do regulaminu w sprawie odpłatnego przejmowania
 przez Gminę Grodków urządzeń wodociągowych
 i/lub kanalizacyjnych.

W N I O S E K

o odpłatne przejęcie urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych

1. WNIOSKODAWCA:

(pełna nazwa podmiotu, imię i nazwisko)

NIP ………………………………………

REGON ………………………………………

PESEL ………………………………………

………………………………………………………………………………………

(adres wnioskodawcy)

Reprezentowana/y przez:

……………………………………………………………………………………….

(imię i nazwisko osoby reprezentującej wnioskodawcę)

1. PRZEDMIOT WNIOSKU:

(zakres rzeczowy, lokalizacja przedmiotu wniosku o wykup)

1. KWOTA WNIOSKOWANA:

(łączna wartość przedmiotu wykupu)

(wartość poszczególnych składników)

 ………………………………………………………………...

 (podpis Wnioskodawcy)

1. OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY:

Oświadczam, że dane przedstawione w niniejszym wniosku odpowiadają stanowi faktycznemu oraz wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Urząd Miejski w Grodkowie w celu określenia warunków wykupu, zawarcia umowy o wykup przedmiotu wniosku.

 ………………………………………………….

 (podpis Wnioskodawcy)

1. ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU:
2. Dokumenty wskazujące właścicieli nieruchomości, na których położone są urządzenia wodociągowe i/lub kanalizacyjne,
3. Dokumentacja projektowa - powykonawcza.
4. Umowa notarialna założenia podmiotu gospodarczego lub wypis z krajowego rejestru przedsiębiorców z numerem KRS.
5. Zaświadczenie z ewidencji działalności gospodarczej (dla osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą).
6. Kosztorys powykonawczy lub zbiorcze zestawienie kosztów lub wypis z Rejestru Środków Trwałych Wnioskodawcy wskazujący przedmiot wniosku, wartości księgowe.
7. Pozwolenie na budowę urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych.
8. Oświadczenie kierownika budowy, iż urządzenia zostały wybudowane zgodnie z dokumentacją i sztuką budowlaną.
9. Analiza badania jakości wody do picia – w przypadku sieci wodociągowej,
10. Protokół próby szczelności urządzeń i protokół odbioru urządzeń.
11. Inwentaryzacja geodezyjna powykonawcza.
12. Decyzja pozwolenia na użytkowanie urządzeń lub przyjęcie zgłoszenia zakończenia robót.
13. Inne (wynikające z uzupełnień w indywidualnych przypadkach, zgodnie z bieżącymi wymogami Gminy).